

Ausbildung Kaufmann/Kauffrau Büromanagement (m/w/d) – Start 2026 für

Arbeitgeber
Katholische Spitalstiftung Horb

Beschreibung

Wir suchen motivierte Auszubildende (m/w/d) für die Ausbildung zum/zur Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement.

Start Anstellung
1. September 2026

Deine neuen Aufgaben:

- Unterstützung des Verwaltungsteams in den Bereichen Personalverwaltung und Buchhaltung
- Mitwirkung bei der Organisation und Koordination von Verwaltungsprozessen
- Erfassung und Bearbeitung von Daten und Dokumenten
- Mithilfe bei der Organisation von Veranstaltungen für HeimbewohnerInnen und MitarbeiterInnen

Dauer der Anstellung
Unbefristet

Arbeitsort
Horb am Neckar

Grundgehalt
€ 1.236,92

Veröffentlichungsdatum
8. Oktober 2025

Wir bieten dir

- Attraktive tarifliche Vergütung
- 30 Tage Urlaub
- Umfangreiche Zusatzleistungen wie Betriebliches Gesundheitsmanagement und Mitarbeitererevents
- Kinderzulage
- Betriebliche Altersvorsorge
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Freiräumen für eigene Ideen
- Kollegialer Umgang, angenehmes Betriebsklima & kurze Dienstwege
- Personalwohnheim
- finanzielle Entlastung durch Mitarbeiter-Rabatte bei führenden Marken und Online-Shops

Gehalt:

1. Ausbildungsjahr **1.236,92 €**
2. Ausbildungsjahr **1.290,96 €**
3. Ausbildungsjahr **1.340,61 €**

Nach erfolgreicher abgeschlossener Ausbildung erhältst du einmalig eine Prämie über **400 €**.

Die Berufsfachschule befindet sich in Freudenstadt.

Qualifikationen / Anforderungen

Das bringst Du mit:

- mittlere Reife oder höherer Schulabschluss
- Freude am Umgang mit älteren Menschen
- Gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Gute Auffassungsgabe und Flexibilität
- Zuverlässigkeit, Teamgeist und Engagement

- eine positive Grundeinstellung zu den Werten und Zielen der Katholischen Spitalstiftung

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Kontakte

Katholische Spitalstiftung Horb

Gutermannstr.11, 72160 Horb am Neckar

Tel.: 07451 / 55 53-106

bewerbung@spitalstiftung-horb.drs.de